



Weg in den M.Ed. und in das Praxissemester

Prozessbeschreibung für das WiSe 24/25

Für Bewerber*innen, die zusätzlich zu ihrem B.Ed. ein **Erweiterungsstudium** an der UPB mit dem B.Ed. abgeschlossen haben und eines ihrer Fächer aus dem Bachelorstudium mit dem Fach aus dem Erweiterungsstudium ersetzen möchten.

<p>Ab Anfang Juni 2024 bis voraussichtlich zum 21. September 2024 Ausschlussfrist für Bewerbung!</p>	<p>Sie beantragen einen Studiengangwechsel vom B.Ed. in den M.Ed. über PAUL unter dem Reiter ‚Bewerbung‘ unter Angabe der neuen Fächerkombination (Dort finden Sie eine Klickanleitung!) Wenn Sie das ausgetauschte Studienfach als Erweiterungsstudium beibehalten möchten, senden Sie zusätzlich eine Bewerbung für das neue Erweiterungsfach für den M.Ed.</p>
<p>Die Fristen finden Sie auch hier.</p>	<p>Nachdem Sie Ihre Bewerbung im Bewerbungsportal PAUL abgeschickt haben, erhalten Sie Informationen vom Studierendensekretariat (STS). Zusätzlich erhalten Sie eine „Willkommens-Mail“ der PLAZ – Professional School of Education. Es ist wichtig,</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ alle Schritte fristgerecht zu erledigen ✓ für die nächsten Schritte rechtzeitig zu prüfen, dass alle Leistungen (auch die vergangener Semester) in PAUL eingetragen sind ✓ Mails Ihres Uni-Mail-Accounts und den Stand Ihrer Bewerbung täglich abzurufen, um nichts zu verpassen



<p>Nach Erhalt der „Willkommens-Mail“ der PLAZ – Professional School of Education</p>	<p>Sie melden sich beim Gemeinsamen Prüfungsausschuss für die Lehramtsstudiengänge für die Prüfung Ihrer fachlich-inhaltlichen Voraussetzungen. Hierfür leiten Sie die „Willkommens-Mail“ und eine angehängte Notenbescheinigung (Transcript of Records) an pa-lehramt@uni-paderborn.de weiter. Fügen Sie den anschließenden Bescheid des Prüfungsausschusses den Einschreibungsunterlagen bei.</p>
---	---



<p>Frist bis 30. September 2024</p>	<p>Sie müssen alle Leistungen des Bachelorstudiums erbracht (angemeldet und absolviert) haben, d. h. nicht, dass Ihre Leistungen in PAUL eingetragen sind.</p>
--	---



<p>Möglichst bis zum 30. September 2024; bis spätestens zum Ende der Ausschlussfrist (die genaue Frist erhalten Sie nach der Bewerbung vom STS)</p>	<p>Sofern alle Leistungen bis zum 30. September 2024 in PAUL eingetragen sind: Sie schreiben umgehend (bis 30. September) eine Mail an das Zentrale Prüfungssekretariat (ZPS), damit das ZPS dem Studierendensekretariat (STS) den Studienabschluss bestätigt.</p>	<p>Sofern noch nicht alle Leistungen bis zum 30. September 2024 in PAUL eingetragen sind: Sie können dem Zentralen Prüfungssekretariat (ZPS) sobald alle Leistungen in PAUL eingetragen sind bis spätestens zum Ende der Ausschlussfrist eine Mail schreiben, damit das ZPS dem Studierendensekretariat (STS) den Studienabschluss bestätigt.</p>
--	---	---





	<p>Sie können sich nach der Einschreibung vom STS in den M.Ed. innerhalb der jeweiligen Anmeldephasen</p> <ul style="list-style-type: none"> • für Lehrveranstaltungen anmelden • für das Praxissemester bewerben 	<p>Achtung! Antrag möglichst schnell nach dem 30. September 2024 stellen, da es erst nach der Einschreibung durch das STS möglich ist, sich innerhalb der jeweiligen Anmeldephasen</p> <ul style="list-style-type: none"> • für Lehrveranstaltungen anzumelden • für das Praxissemester zu bewerben
--	---	---



Ohne Gewähr!¹

<p>Voraussichtlich Anfang/ Mitte Oktober bis 31. Oktober 2024 Hierbei handelt es sich um eine Ausschlussfrist.</p>	<p>Sie bewerben sich für einen Praktikumsplatz im Praxissemester mit Beginn Februar 2025 (nur möglich, wenn Sie im M.Ed. eingeschrieben sind)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sie bewerben sich ausschließlich über das Online-Tool PVP. Beachten Sie die gesonderte Frist bei der „Berücksichtigung sozialer Kriterien“ zur Platzvergabe. • Auf der Seite zum „Start ins Studium“ erhalten Sie wichtige Informationen zum Studienverlauf, insbesondere zum Praxissemester.
---	--

Ansprechpartner*innen an der Universität

Bitte informieren Sie sich über mögliche Änderungen regelmäßig auf der jeweiligen Internetseite.

Studierendensekretariat (STS)

- Die Kontaktdaten finden Sie nach Studiengängen sortiert unter diesem Link: <https://www.uni-paderborn.de/zv/3-3/sts-team>

Zentrales Prüfungssekretariat (ZPS)

- Doris Jakobi und Christiane Lemmens
E-Mail: zps.la1@zv.upb.de

PLAZ – Professional School of Education

- Ansprechpartner*innen für den Übergang in den M.Ed.:
Sina Becker, Friederike Laux, Charlotte Osthaus, Dr. Tassja Weber
E-Mail: beratung@plaz.upb.de
- Bei Fragen zum Praxissemester schreiben Sie gerne eine Mail an die Mitarbeiter*innen des Praxisphasenteams: praxisphasen@plaz.upb.de

¹ Es kann nicht garantiert werden, dass eine Bewerbung für das Praxissemester noch fristgerecht möglich ist. Ggf. verschiebt sich das Praxissemester um ein Semester, was zur Studienzeitverlängerung führen kann.