

Checkliste für die Anmeldung zum Vorstudieren

vor Beginn der Anmeldephase zum Vorstudieren

Überprüfung des Studierendenstatus

- Fristgerecht Rückmeldung
 - (d.h. Überweisung der Semestergebühren)
- Besitz einer gültigen Krankenversicherung

Prüfung der Voraussetzungen für das Vorstudieren

- Nachweis von 156 ECTS in PAUL (nur abgeschlossene Module zählen) sowie
- Erfüllung der Zulassungsbedingungen für die Bachelorarbeit (gemäß § 4 Abs. 1 Punkt 2 Allgemeine Bestimmungen):
 - Nachweis fremdsprachlicher Kenntnisse durch erneute Vorlage (nach der Einschreibung in den B.Ed.) im Zentralen Prüfungssekretariat (gemäß § 4 Abs. 1 Punkt 2 Allgemeine Bestimmungen)
 - Nachweis von mindestens 90 ECTS im entsprechenden Bachelorstudiengang (siehe Leistungskonto in PAUL)
 - In dem Bereich, in dem die Bachelorarbeit angefertigt werden soll, müssen mindestens die Hälfte der für den Bereich vorgesehenen ECTS erbracht worden sein. Weitere Informationen dazu finden Sie [hier](#).
 - Fachspezifische Voraussetzungen weiterer fremdsprachlicher Kenntnisse, sofern dies in der jeweiligen Fächerkombination erforderlich ist. (gemäß § 34 und § 43 der Besonderen Bestimmungen) Weitere Informationen dazu finden Sie [hier](#).

Stundenplanerstellung

- Erstellen eines Stundenplans unter Nutzung der folgenden Hilfsmittel:
 - jeweilige Prüfungsordnung
 - offenes [Vorlesungsverzeichnis](#)
 - Liste der vorstudierbaren Mastermodule, die auf Vorschlag der Fächer vom Prüfungsausschuss freigegeben werden

während der Anmeldephase zum Vorstudieren

Anmeldezeitraum prüfen

- frühestens in der [zweiten Lehrveranstaltungsanmeldephase](#) (Revisionsphase) möglich
Tipp: Anmeldezeiträume beachten, die je nach Fakultät unterschiedlich sein können
- genaues Datum einsehbar auf [der Webseite des PLAZ](#) in der Box „Anmeldephase“ und in PAUL: *Studium* → *Semesterverwaltung* → *Anmeldung zu Veranstaltungen* → *Masterveranstaltungen*

Anmeldung zu Mastermodulen und -veranstaltungen

- **Angabe der Schwerpunkt-/Nebenfachwahl**
 - *Studium* → *Semesterverwaltung* → *Schwerpunkt-/Nebenfachwahl*
- **Modul- und Lehrveranstaltungsanmeldung**
 - *Studium* → *Semesterverwaltung* → *Anmeldung zu Veranstaltungen* → *Masterveranstaltungen*
 - Sollten Sie mehr als zwei Mastermodule vorstudieren wollen, finden Sie weitere Informationen zu der Vorgehensweise [hier](#).

Anmeldung zu Leistungen

- **Anmeldung zu qT-Leistungen, Studienleistungen, Prüfungsleistungen**
 - während der [Prüfungsanmeldephase](#)
 - *Studium* → *Prüfungsverwaltung* → *Prüfungsanmeldung*

Bewerbung und Einschreibung in den M. Ed.

Übergang in den Master of Education

- Informationen zum Übergang in den Master of Education (Bewerbung, Fristen etc.) finden Sie [hier](#).

Übertragung der vorstudierten Leistungen

- schriftliche Bitte an das [Zentralen Prüfungssekretariat](#) für einen Umzug der bestandenen vorstudierten Lehrveranstaltungen in PAUL: zps.la.ma@zv.upb.de